

## Kurzbeschreibung

### Kassenbuch für Microsoft Excel Version 1.70

#### INHALTSVERZEICHNIS

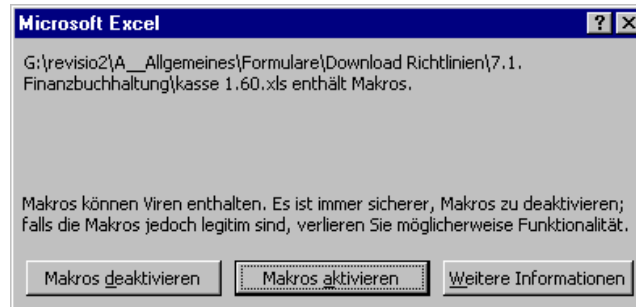
|  |    |
|--|----|
| 1. Allgemein .....   | 2  |
| 1.1. Öffnen der Datei .....  | 2  |
| 1.2. Menüleiste .....  | 2  |
| 1.3. Stammdaten .....  | 3  |
| 2. Datenerfassung .....  | 4  |
| 2.1. Erfassung der Kassenbewegungen .....                                      | 4  |
| 3. Auswertungen .....  | 6  |
| 3.1. Blatt Monatsbewegungen .....  | 6  |
| 3.2. Jahresübersicht der Einnahmen und Ausgaben, und des Kassenbestandes ..... | 7  |
| 3.3. Jahreswerte Bewegungen .....  | 8  |
| 3.4. Gewinn- und Verlustrechnung .....   | 9  |
| 4. Vorlage .....   | 10 |
| 5. Übernahme in die Fibu .....   | 10 |
| 5.1. Erstellen einer Export-Datei im Excel Kassenbuch .....                    | 10 |

## 1. Allgemein

Um das Excel-Kassenbuch verwenden zu können muss mindestens **Excel97** (Version 8.0) installiert sein.

### 1.1. Öffnen der Datei

Beim öffnen der Excel-Datei erscheint folgendes Dialog-Fenster:

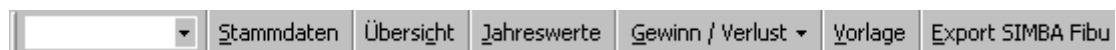


Um alle **Funktionen** des Kassenbuches uneingeschränkt nutzen zu können klicken sie hier bitte auf „Makros aktivieren“.

Nach dem erstmaligen öffnen sollte die geöffnete Datei unter einem möglichst aussagekräftigen Namen abgespeichert werden (z. B. „**Spielgeldkasse Gruppe Sonne für 2004**“).

Außerdem müssen einmalig gewisse „Stammdaten“ erfasst werden (vgl. 1.3. Stammdaten).

### 1.2. Menüleiste



In der jetzt geöffneten Excel-Datei finden sie neben den „gewohnten“ Symbolleisten eine spezielle Menüleiste zur Benutzung des Excel-Kassenbuches.

Am besten steuern sie die einzelnen Tabellenblätter ausschließlich über diese Menüleiste an.

### 1.3. Stammdaten

Hier sind einige Grundeinstellungen für die Barkasse vorzunehmen. Diese werden dann automatisch auf die einzelnen Tabellenblätter übernommen. So werden hier einmalig

- der Name des Mandanten,
- die Bezeichnung für die Barkasse (z.B. Spiegelgeldkasse Gruppe 1),
- das jeweilige Jahr,
- die Mandant Nr. in der SIMBA-Fibu
- und die Konto Nr. der Barkasse in der SIMBA-Fibu

eingetragen.

Darüber hinaus können hier bis zu **30 Buchungstexte** vorgegeben werden, die dann auf den **Monatsblättern** per Drop-Down-Menü ausgewählt werden können.

**Editieren Sie hier Ihre persönlichen BUCHUNGSTEXTVORGABEN (30 Stück)**

|    |            |    |  |
|----|------------|----|--|
| 1  | Bürobedarf | 16 |  |
| 2  | Putzmittel | 17 |  |
| 3  | Blumengeld | 18 |  |
| 4  | Spenden    | 19 |  |
| 5  |            | 20 |  |
| 6  |            | 21 |  |
| 7  |            | 22 |  |
| 8  |            | 23 |  |
| 9  |            | 24 |  |
| 10 |            | 25 |  |
| 11 |            | 26 |  |
| 12 |            | 27 |  |
| 13 |            | 28 |  |
| 14 |            | 29 |  |
| 15 |            | 30 |  |

**Mandant:**

**Kasse:**

**Jahr:**       **Mandant Nr.:**

**Konto Nr.:**

## 2. Datenerfassung

Über das Auswahlfeld in der Menüleiste wählen sie das jeweilige **Monatsblatt**, dessen Umsätze erfasst werden sollen, aus.

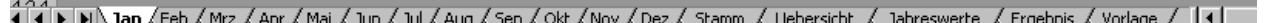


Alternativ können Sie die Monatsblätter auch direkt über die Karteireiter am unteren Blatt- rand auswählen.




### 2.1. Erfassung der Kassenbewegungen

Nach dem Aufrufen eines Monats erscheint folgende Maske.

|     | A  | B        | C         | D         | E                                  | F                | G                        | H            | I                   |                |
|-----|--|----------|-----------|-----------|------------------------------------|------------------|--------------------------|--------------|---------------------|----------------|
| 1   | <b>KASSENBUCH</b>  |          |           |           | Monat: <b>JANUAR</b>               |                  |                          | <b>2004</b>  |                     |                |
| 2   | MANDANT: Mustereinrichtung   |          |           |           |                                    |                  | Mandant Nr.              |              | 9999                |                |
| 3   | KASSE: Hauptkasse  |          |           |           |                                    |                  | Kasse Konto Nr.          |              | 1000                |                |
| 4   |  |          |           |           |                                    |                  |                          |              |                     |                |
| 5   | Summe EINNAHMEN:   |          |           |           | ⇒                                  | <b>330,00</b>    | Kassenvortrag:           |              | ⇒                   | <b>+ 68,25</b> |
| 6   | Summe AUSGABEN:  |          |           |           | ⇒                                  | <b>315,97</b>    | Kassenbest. SALDO (neu): |              | ⇒                   | <b>+ 82,28</b> |
| 7   | überflüssige Zeilen ausblenden   |          |           |           | alle Zeilen einblenden             |                  |                          |              |                     |                |
| 8   | Beleg Nr.  | Datum    | Konto Nr. | K.-St Nr. | BUCHUNGSTEXT                       | EINNAHMEN in EUR | AUSGABEN in EUR          | Saldo in EUR |                     |                |
| 9   | 1  | 05.01.04 | 6900      | 1         | Blumengeld                         | 80,00            |                          | 148,25       |                     |                |
| 10  | 2  | 08.01.04 | 4900      | 1         | Putzmittel                         |                  | 15,98                    | 132,27       |                     |                |
| 11  | 3  | 10.01.04 | 6500      | 1         | Spenden Adveniat                   | 150,00           |                          | 282,27       |                     |                |
| 12  | 4  | 12.01.04 | 6500      | 2         | Spenden                            | 50,00            |                          | 332,27       |                     |                |
| 13  | 5  | 25.01.04 | 6500      | 2         | Spenden                            | 50,00            |                          | 382,27       |                     |                |
| 14  | 6  | 27.01.04 | 4300      | 1         | Bürobedarf Fa. Burger              |                  | 49,99                    | 332,28       |                     |                |
| 15  | 7  | 28.01.04 | 1650      |           | Übertrag auf Bankkonto Nr. 123 456 |                  | 250,00                   | 82,28        |                     |                |
| 128 |  |          |           |           |                                    |                  |                          |              | ENDE DES AUSDRUCKES |                |
| 129 | Datum:   |          |           |           | Unterschrift:                      |                  |                          |              |                     |                |
| 130 |  |          |           |           |                                    |                  |                          |              |                     |                |
| 131 |  |          |           |           |                                    |                  |                          |              |                     |                |
| 132 |  |          |           |           |                                    |                  |                          |              |                     |                |

Auf den einzelnen Monatsblättern können jetzt die Kassenbewegungen (am besten in chronologischer Reihenfolge) erfasst werden.

- Zeilen 1 bis 4:** Hier sind **keine** Eintragungen erforderlich. Die Daten werden vom Tabellenblatt **Stamm** übernommen.
- Zelle I5:** **Nur** im Monat Januar ist in dieser Zelle der Kassenbestand vom Vorjahresende einzutragen. In den Folgemonaten wird dieser Bestand automatisch aus dem Vormonatsblatt übernommen.
- Zeile 7:** Über die Schaltfläche **überflüssige Zeilen ausblenden** haben sie die Möglichkeit, nachdem sie alle Kassenbewegungen des Monats erfasst haben, die überflüssigen Leerzeilen auszublenden.  
Das bedeutet, dass keine überflüssigen leeren Blätter ausgedruckt werden.
- Über die Schaltfläche **alle Zeilen einblenden** können sie vorher ausgeblendete Erfassungszeilen wieder einblenden.
- Zeile 9 bis 127:** Diese Zeilen stehen für die Erfassung der Kassenbuch-Bewegungen zur Verfügung.
- In der Spalte Buchungstext kann entweder **freier Text** eingetragen werden oder mittels Drop-Down-Menü ein auf dem Tabellenblatt **Stamm** **hinterlegter Buchungstext** ausgewählt werden.
-  **Achtung:** Auf den Monatsblättern dürfen auf keinen Fall Zeilen **gelöscht** werden.

### 3. Auswertungen

Nach Erfassung der Kassenbewegungen haben Sie verschiedene Möglichkeiten die Daten **auszuwerten**.

#### 3.1. Blatt Monatsbewegungen

**Nach Abschluss** eines Monats lassen Sie bitte das Kassenbuch-Blatt ausdrucken. Dieses ist vom „Kassenführer“ zu **unterschreiben**. Dieses Blatt ist ein für die Buchführung notwendiges Dokument, das den gesetzlichen Aufbewahrungspflichten des HGB unterliegt.

**Mindestens monatlich** ist der Sollbestand mit dem tatsächlichen Kassen-Istbestand abzugleichen. Kassendifferenzen sind entsprechend zu verbuchen. Hier gilt das **Vier-Augen-Prinzip**.

Vor dem Ausdruck bitte Leerzeilen ausblenden überflüssige Zeilen ausblenden

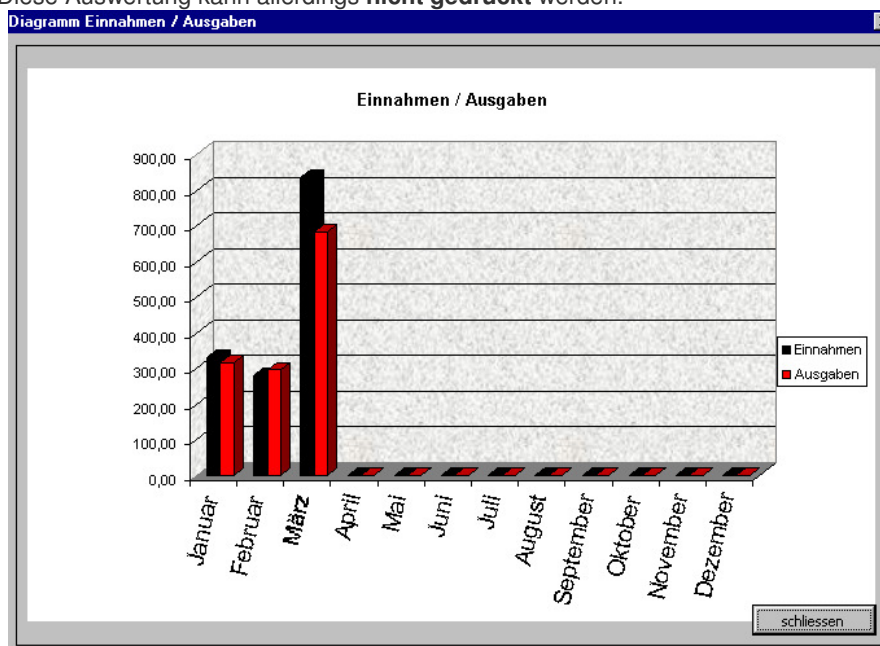
| <b>KASSENBUCH</b>                         |          |                 |                                 | Monat: <b>JANUAR</b>                | <b>2004</b>      |                 |              |
|---|----------|-----------------|---------------------------------|-------------------------------------|------------------|-----------------|--------------|
| MANDANT: <u>    Mustereinrichtung    </u> |          |                 |                                 | Mandant Nr. <u>    9999    </u>     |                  |                 |              |
| KASSE: <u>    Hauptkasse    </u>          |          |                 |                                 | Kasse Konto Nr. <u>    1000    </u> |                  |                 |              |
| <b>Summe EINNÄHMEN:</b>                   |          | ⇨ <b>330,00</b> | <b>Kassenvortrag:</b>           | ⇨ <b>+ 68,25</b>                    |                  |                 |              |
| <b>Summe AUSGABEN:</b>                    |          | ⇨ <b>315,97</b> | <b>Kassenbest. SALDO (neu):</b> | ⇨ <b>+ 82,28</b>                    |                  |                 |              |
| Beleg Nr.                                 | Datum    | Konto Nr.       | K-St Nr.                        | BUCHUNGSTEXT                        | EINNÄHMEN in EUR | AUSGABEN in EUR | Saldo in EUR |
| 1   | 05.01.04 | 6900            | 1                               | Blumengeld                          | 80,00            |                 | 148,25       |
| 2   | 08.01.04 | 4900            | 1                               | Putzmittel                          |                  | 15,98           | 132,27       |
| 3   | 10.01.04 | 6500            | 1                               | Spenden Adveniat                    | 150,00           |                 | 282,27       |
| 4   | 12.01.04 | 6500            | 2                               | Spenden                             | 50,00            |                 | 332,27       |
| 5   | 25.01.04 | 6500            | 2                               | Spenden                             | 50,00            |                 | 382,27       |
| 6   | 27.01.04 | 4300            | 1                               | Bürobedarf Fa. Burger               |                  | 49,99           | 332,28       |
| 7   | 28.01.04 | 1650            |                                 | Übertrag auf Bankkonto Nr. 123 456  |                  | 250,00          | 82,28        |
| <b>ENDE DES AUSDRUCKES</b>                |          |                 |                                 |                                     |                  |                 |              |
| Datum: _____                              |          |                 |                                 | Unterschrift: _____                 |                  |                 |              |

### 3.2. Jahresübersicht der Einnahmen und Ausgaben, und des Kassenbestandes

Über den Menüpunkt „Übersicht“ kann eine Jahresübersicht der Einnahmen und Ausgaben sowie eine Entwicklung des Kassenbestandes über das Jahr hinweg angezeigt werden.

| <b>KASSENBUCH JAHRESÜBERSICHT 2003</b> |                     |                    |                         |                             |                     |
|--|---------------------|--------------------|-------------------------|-----------------------------|---------------------|
| <b>MANDANT:</b>                        | Mustereinrichtung   |                    |                         | <b>Mandant Nr.</b>          | 9999                |
| <b>KASSE:</b>                          | Hauptkasse          |                    |                         | <b>Kasse Konto Nr.</b>      | 1000                |
| MONAT                                  | EINNAHMEN<br>in EUR | AUSGABEN<br>in EUR | Einn. - Ausg.<br>in EUR | Vortrag Vor-<br>monat / EUR | Saldo neu<br>in EUR |
| Januar                                 | 330,00              | 315,97             | + 14,03                 | + 43,88                     | + 57,91             |
| Februar                                | 280,00              | 295,43             | - 15,43                 | + 57,91                     | + 42,48             |
| März                                   | 834,20              | 683,00             | + 151,20                | + 42,48                     | + 193,68            |
| April                                  |                     |                    |                         | + 193,68                    | + 193,68            |
| Mai                                    |                     |                    |                         | + 193,68                    | + 193,68            |
| Juni                                   |                     |                    |                         | + 193,68                    | + 193,68            |
| Juli                                   |                     |                    |                         | + 193,68                    | + 193,68            |
| August                                 |                     |                    |                         | + 193,68                    | + 193,68            |
| September                              |                     |                    |                         | + 193,68                    | + 193,68            |
| Oktober                                |                     |                    |                         | + 193,68                    | + 193,68            |
| November                               |                     |                    |                         | + 193,68                    | + 193,68            |
| Dezember                               |                     |                    |                         | + 193,68                    | + 193,68            |
| <b>SUMMEN</b>                          | <b>1.444,20</b>     | <b>1.294,40</b>    | <b>149,80</b>           | Graphik Einnahmen/Ausgaben  |                     |

Über die Schaltfläche **Graphik Einnahmen/Ausgaben** können die Einnahmen und Ausgaben in einer Graphik angezeigt werden. Diese Auswertung kann allerdings **nicht gedruckt** werden.



### 3.3. Jahreswerte Bewegungen

Das Tabellenblatt **Jahreswerte** zeigt **sämtliche Kassenbuchbewegungen** des laufenden Jahres an. Eine zusätzliche Spalte „Monat“ zeigt an, auf welchem Monatsblatt die jeweilige Kassenbewegung erfasst wurde.

|     | A   | B        | C       | D       | E       | F                                  | G                 | H        | I           |  |
|-----|---|----------|---------|---------|---------|------------------------------------|-------------------|----------|-------------|--|
| 1   | <b>Jahreszusammenfassung Kassenbuch</b>                   |          |         |         |         |                                    |                   |          | <b>2004</b> |  |
| 2   | <b>MANDANT:</b> Mustereinrichtung                         |          |         |         |         |                                    | Teilergebnisse:   |          |             |  |
| 3   | <b>KASSE:</b> Hauptkasse                                  |          |         |         |         |                                    | <b>EINNAHMEN:</b> |          | 980,00      |  |
| 4   | <b>Mandant Nr.</b> 9999 zum "Ergebnis" ohne Neuberechnung |          |         |         |         |                                    | <b>AUSGABEN:</b>  |          | 865,77      |  |
| 5   | <b>Kasse Konto Nr.</b> 1000                               |          |         |         |         |                                    | <b>SALDO:</b>     |          | 114,23      |  |
| 6   | Bele  | Datum    | Monat   | GegKont | KSt. Nr | Buchungstext                       | EINNAHMEN         | AUSGABEN |             |  |
| 7   | 1   | 05.01.04 | JANUAR  | 6900    | 1       | Blumengeld                         | 80,00             |          |             |  |
| 8   | 2   | 08.01.04 | JANUAR  | 4900    | 1       | Putzmittel                         |                   | 15,98    |             |  |
| 9   | 3   | 10.01.04 | JANUAR  | 6500    | 1       | Spenden Adveniat                   | 150,00            |          |             |  |
| 10  | 4   | 12.01.04 | JANUAR  | 6500    | 2       | Spenden                            | 50,00             |          |             |  |
| 11  | 5   | 25.01.04 | JANUAR  | 6500    | 2       | Spenden                            | 50,00             |          |             |  |
| 12  | 6   | 27.01.04 | JANUAR  | 4300    | 1       | Bürobedarf Fa. Burger              |                   | 49,99    |             |  |
| 13  | 7   | 28.01.04 | JANUAR  | 1650    |         | Übertrag auf Bankkonto Nr. 123 456 |                   | 250,00   |             |  |
| 126 | 2   | 04.02.04 | FEBRUAR | 6500    | 2       | Spende Kirchliche Zwecke           | 150,00            |          |             |  |

Hier haben sie die Möglichkeit nach verschiedenen **Kriterien** (Spalten) die Kassenbewegungen des **gesamten** Jahres zu filtern. Auch das filtern nach mehreren Spalten ist hier möglich.

#### Beispiele für angewendete Filter:

- Spalte C:** Einträge eines bestimmten **Monats** (z. B. Monat = Januar)
- Spalte D:** Einträge eines bestimmten **Kontos** (z. B. GegKonto = 6500)
- Spalte F:** Einträge eines bestimmten **Buchungstextes** (z. B. Text = Spende?)

In den hellblau hinterlegten Feldern „Einnahmen“, „Ausgaben“ und „Saldo“ werden bei **aktiviertem Filter** die entsprechenden **Teilergebnisse** angezeigt.

|                        |  |        |         |         |                  |           |                   |  |        |  |
|------------------------|--|--------|---------|---------|------------------|-----------|-------------------|--|--------|--|
| <b>MANDANT:</b>        | Mustereinrichtung                      |        |         |         |                  |           | Teilergebnisse:   |  |        |  |
| <b>KASSE:</b>          | Hauptkasse                             |        |         |         |                  |           | <b>EINNAHMEN:</b> |  | 250,00 |  |
| <b>Mandant Nr.</b>     | 9999 zum "Ergebnis" ohne Neuberechnung |        |         |         |                  |           | <b>AUSGABEN:</b>  |  | 0,00   |  |
| <b>Kasse Konto Nr.</b> | 1000                                   |        |         |         |                  |           | <b>SALDO:</b>     |  | 250,00 |  |
| Bele                   | Datum                                  | Monat  | GegKont | KSt. Nr | Buchungstext     | EINNAHMEN | AUSGABEN          |  |        |  |
| 3                      | 10.01.04                               | JANUAR | 6500    | 1       | Spenden Adveniat | 150,00    |                   |  |        |  |
| 4                      | 12.01.04                               | JANUAR | 6500    | 2       | Spenden          | 50,00     |                   |  |        |  |
| 5                      | 25.01.04                               | JANUAR | 6500    | 2       | Spenden          | 50,00     |                   |  |        |  |

Im hier gezeigten Beispiel wurde der Filter **(Benutzerdefiniert...)** mit folgender Einstellung gewählt:

Zeilen anzeigen:

Buchungstext

Daraufhin werden alle Einträge, die den Begriff „Spenden“ **beinhalten**, gezeigt.



### 3.4. Gewinn- und Verlustrechnung

Über den Menüpunkt **Gewinn / Verlust** können Sie eine Zusammenfassung aller erfassten Kassenbewegungen erstellen lassen.

Die Ermittlung der **Gewinn- und Verlustrechnung** können sie entweder auf Grundlage der **Spalte „Konto Nr.“** oder auf Grundlage der **Spalte „Buchungstext“** ermitteln lassen. Es werden hier immer alle erfassten Bewegungen berücksichtigt.

**Beispiel nach Konten:**

| <b>Ergebnisermittlung für 2003</b>                                     |                     |                  |                     |
|--|---------------------|------------------|---------------------|
| Grundlage Konto Nr.  |                     |                  |                     |
| Konto ansehen für markierte Konto Nr. bzw. für markierten Buchungstext |                     | <b>Gewinn:</b>   | <b>15,29 EUR</b>    |
| <b>Ausgaben</b>  | <b>1.378,21 EUR</b> | <b>Einnahmen</b> | <b>1.393,50 EUR</b> |
| 1650   | 1.050,00 EUR        | 1650             | 100,00 EUR          |
| 4300   | 312,23 EUR          | 6400             | 130,00 EUR          |
| 10000  | 15,29 EUR           | 6400             | 15,29 EUR           |

Über diese **Schaltfläche** oder durch einen **Doppelklick auf eine Konto Nr.** bzw. auf einen Buchungstext ist es möglich, sich zu einer GuV-Positionen die einzelnen Kontobewegungen aufzurufen.

Dazu markieren sie die **Zelle in der die gewünschte Konto Nr. bzw. der gewünschte Buchungstext** steht (z.B. die Zelle mit der Konto Nr. 6400). Durch klicken auf die vorher genannte Schaltfläche bzw. durch doppelklicken auf die gewählte Zelle werden jetzt die Einzelbewegungen für dieses Konto angezeigt.

| <b>MANDANT:</b> Mustereinrichtung | Teilergebnisse:                   |                  |         |         |                      |              |          |
|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------|---------|---------|----------------------|--------------|----------|
| <b>KASSE:</b> Hauptkasse          | <b>EINNAHMEN:</b>                 | <b>130,00</b>    |         |         |                      |              |          |
| <b>Mandant Nr.</b> 9999           | zum "Ergebnis" ohne Neuberechnung | <b>AUSGABEN:</b> |         |         |                      |              |          |
| <b>Kasse Konto Nr.</b> 1000       |                                   | <b>0,00</b>      |         |         |                      |              |          |
|                                   |                                   | <b>SALDO:</b>    |         |         |                      |              |          |
|                                   |                                   | <b>130,00</b>    |         |         |                      |              |          |
| Bele                              | Datum                             | Monat            | GegKont | KSt. Nr | Buchungstext         | EINNAHMEN    | AUSGABEN |
| 5                                 | 25.01.04                          | JANUAR           | 6400    | 2       | Stipendien/Stolarien | <b>50,00</b> |          |
| 09                                | 06.02.04                          | FEBRUAR          | 6400    | 2       | Stipendien/Stolarien | <b>25,00</b> |          |
| 11                                | 10.02.04                          | FEBRUAR          | 6400    | 2       | Stipendien/Stolarien | <b>5,00</b>  |          |
| 13                                | 25.02.04                          | FEBRUAR          | 6400    | 2       | Stipendien/Stolarien | <b>5,00</b>  |          |
| 14                                | 26.02.04                          | FEBRUAR          | 6400    | 1       | Stipendien/Stolarien | <b>15,00</b> |          |
| 15                                | 04.03.04                          | MÄRZ             | 6400    | 2       | Stipendien/Stolarien | <b>30,00</b> |          |

Über die Schaltfläche **zum "Ergebnis" ohne Neuberechnung** gelangen sie wieder zurück zur Ansicht der Gewinn- und Verlustrechnung.

## 4. Vorlage

Dieses Tabellenblatt ist als **Kopiervorlage** gedacht. Hier können Sie eine leere Seite des Kassenbuches ausdrucken, falls Sie die Eintragungen **per Hand** erfassen möchten.

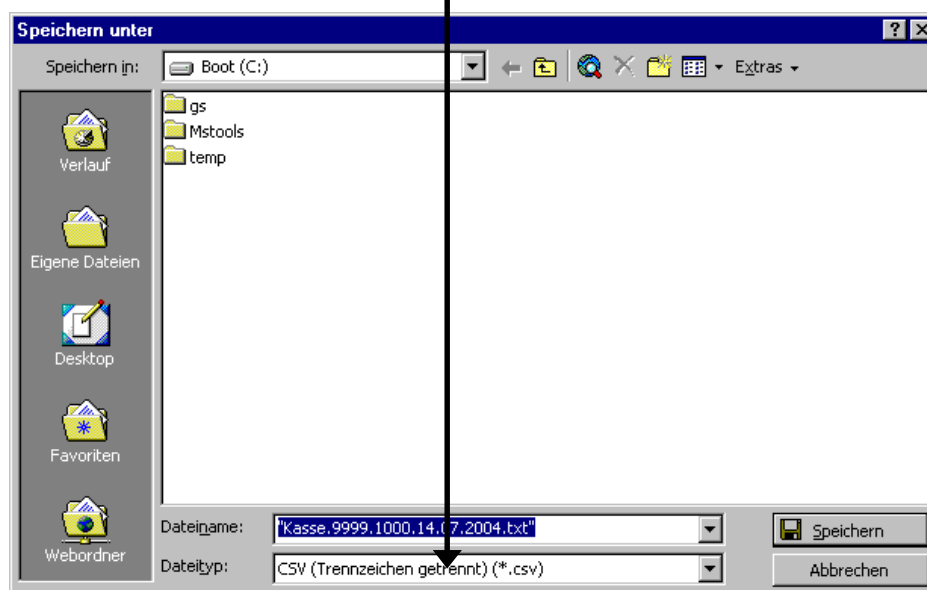
## 5. Übernahme in die Fibu

Die einzelnen Bewegungen des Excel-Kassenbuches können mittels einer Schnittstelle in ein Finanzbuchhaltungsprogramm übernommen werden.

### 5.1. Erstellen einer Export-Datei im Excel Kassenbuch

Über den Menüpunkt **Export SIMBA Fibu** ist es möglich, eine **separate Datei** zu erstellen, die dann in die Fibu **importiert** werden kann. Dieser Menüpunkt ist **nur ausführbar**, wenn sie sich auf dem Tabellenblatt **Jahreswerte** befinden.

Standardmäßig wird als Dateinamen der Begriff „Kasse“ gefolgt von der Mandanten Nr., der Konto Nr. und dem aktuellen Tagesdatum vorgeschlagen. Den Dateinamen können sie hier, falls gewünscht, noch abändern.



Diese Datei wird im \*.csv-Format erstellt.

Exportiert wird immer die auf dem Tabellenblatt **Jahreswerte** angezeigte (evtl. auch gefilterte) Liste. Das bedeutet, dass eine gewünschte Einschränkung, der zu exportierenden Datensätze, immer **vor** dem Export per **Filterfunktion** aktiviert werden muß.

Nach dem Erstellen der Export-Datei folgt jetzt der Import in die Fibu.

|  |   |
|--|---|
| <p style="text-align: center;"><b>A</b></p> <p>Auswertungen..... 6</p> <p style="text-align: center;"><b>B</b></p> <p>Buchungstexte..... 3</p> <p style="text-align: center;"><b>D</b></p> <p>Dateinamen ..... 10</p> <p style="text-align: center;"><b>E</b></p> <p>erfassen..... 4, 10<br/>Erfassung ..... 1, 4, 5, 6<br/>Export-Datei..... 10</p> <p style="text-align: center;"><b>F</b></p> <p>filtern..... 8</p> <p style="text-align: center;"><b>G</b></p> <p>Gewinn- und Verlustrechnung ..... 9<br/>Graphik ..... 7</p> <p style="text-align: center;"><b>J</b></p> <p>Jahreswerte ..... 8</p> | <p style="text-align: center;"><b>K</b></p> <p>Konto Nr ..... 3</p> <p style="text-align: center;"><b>M</b></p> <p>Makros aktivieren ..... 2<br/>Mandant Nr..... 3<br/>Menüleiste ..... 2, 4<br/>Monat ..... 5, 8<br/>Monatsblättern..... 3, 4</p> <p style="text-align: center;"><b>Ö</b></p> <p>öffnen ..... 2</p> <p style="text-align: center;"><b>S</b></p> <p>Schaltfläche ..... 5, 7<br/>SIMBA ..... 3<br/>Stammdaten ..... 3</p> <p style="text-align: center;"><b>Ü</b></p> <p>Übersicht ..... 7</p> <p style="text-align: center;"><b>V</b></p> <p>Vorlage ..... 10</p> |
|--|---|